

ПРОГРАМА
проведення акредитаційної експертизи із використанням технічних
засобів відеозв'язку за спеціальністю «242 Туризм»
освітньої програми «Міжнародний туризм» (ID у ЄДЕБО 33887)
за другим рівнем вищої освіти (справа № 1120/АС-20)
у Національному педагогічному університеті ім. М.П. Драгоманова
з 21 до 23 жовтня 2020 року

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи із закладом вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми із використанням технічних засобів відеозв'язку, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО. Узгоджена програма фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.2. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі програми для кожної зустрічі, із використанням технічних засобів відеозв'язку у погоджений час. Зустрічі, включені до розкладу, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.3. У розкладі передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.4. У розкладі передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі із використанням технічних засобів відеозв'язку.

2.5. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.6. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.7. Акредитаційна експертиза проводиться із використанням технічних засобів відеозв'язку. Зустрічі із використанням технічних засобів відеозв'язку записуються керівником (членом) експертної групи та після закінчення експертизи передаються до секретаріату Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.



3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники*
<i>День 1 (21 жовтня 2020 р.)</i>		
08:20-09:00	Зустріч 1 з гарантом ОП	члени експертної групи; Кравченко Алла гарант ОП
09:00-09:10	Підготовка до зустрічі 2 Підключення до зустрічі 2,	члени експертної групи
09:10-09:50	Зустріч 2 з керівником та менеджментом ЗВО	члени експертної групи; Віктор Андрущенко , ректор Національного педагогічного університету імені М.П. Драгоманова; Роман Вернидуб , проректор з навчально-методичної роботи; Ганна Турчинова , декан факультету; Алла Кравченко , завідувач кафедри туризму.
09:50-10:20	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	члени експертної групи
10:20-11:20	Зустріч 3 з академічним персоналом	члени експертної групи; Алла Кравченко - гарант ОП; Оксана Борисова , доцент кафедри туризму; Олександр Романенко , доцент кафедри туризму; Ганна Турчинова , професор кафедри іноземних мов; Марія Білянська , доцент кафедри психолого-педагогічних дисциплін
11:20-11:40	Підведення підсумків зустрічі 3	члени експертної групи
11:40-12:20	Ознайомлення з матеріально-технічною базою, що використовується під час реалізації ОП (фотозвіт, відеозвіт, віртуальний тур)	члени експертної групи; Алла Кравченко - гарант ОП інші представники ЗВО
12:20-13:20	Обідня перерва	
13:20-13:40	Підготовка до зустрічі 4	члени експертної групи

13:40-14:40	Зустріч 4 зі здобувачами вищої освіти	члени експертної групи; Андрій Свінцицький (2 к., денна форма); Тарас Оверченко (2 к., денна форма); Ярослав Сосновський (2 к., денна форма); Поліна Гуржій (2к. заочна форма навчання); Марина Дем'яник (1к. денна форма); Лада Кисличенко (1к. денна форма); Катерина Кушнірова (1к. денна форма); Марина Куца (1к. заочна форма навчання)
14:40-15:00	Підведення підсумків зустрічі 4 Підготовка до зустрічі 5	члени експертної групи
15:00-16:00	Зустріч 5 зі стейкхолдерами	члени експертної групи; Світлана Велігорська , директор Турагенства ТОВ Антарс груп Франчайзинг Пегас Туристик; Іван Бенца - директор/власник туристичного комплексу «Світанок Мрії» ; Марія Олійник – менеджер туристичної фірми «Tours & Tickets»; Сергій Костючик – маркетолог компанії “4 GATES UKRAINE”; Євгенія Мисик - випускниця 2018 року;
16:00-16:30	Підведення підсумків зустрічі 5, підключення до відкритої зустрічі	члени експертної групи
16:30-17:00	Відкрита зустріч лінк для відкритої зустрічі - https://us02web.zoom.us/j/2588890490	члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу
17:00-17:30	Підведення підсумків Дня 1	члени експертної групи
День 2 (22 жовтня 2020 р.)		
9:30-10:20	Зустріч 6 із менеджментом та адміністративним персоналом	Члени експертної групи; Таміла Новіцька , начальник центру молодіжної політики; Тарас Олефіренко , відповідальний секретар приймальної комісії; Ірина Войтюк , відділ працевлаштування студентів; Тетяна Матусевич , керівник міжнародного відділу

		<p>Наталія Євдокимова, начальник планово-економічного відділу; Тетяна Жижко, керівник відділу кадрів; Людмила Савенкова, директор наукової бібліотеки Василь Єфіменко, заст. голови профспілки співробітників</p>
10:20-10:50	Підведення підсумків зустрічі 6 та підготовка до зустрічі 7	члени експертної групи
10:50-11:50	Зустріч 7 із менеджментом та адміністративним персоналом	<p>члени експертної групи; Ольга Казакевич, начальник центру моніторингу якості освіти; Ірина Григоренко, начальник відділу ліцензування та акредитації; Валентина Волошина, завідувач організаційно-методичного відділу; Тетяна Кащенко, навчально-методичний центр Наталія Верпатова, відділ практики Галина Плахотнюк, заступник керівника організаційно-методичного відділу; Аліна Діденко, антикорупційний уповноважений; Сергій Коберник- голова комісії з етики</p>
11:50-12:00	Підведення підсумків зустрічі 7	члени експертної групи
12:00-13:00	Обідня перерва	
13:00-13:30	Зустріч 8 з представниками студентського самоврядування	<p>члени експертної групи; Олександр Стельмах - Голова студентського парламенту факультету природничо-географічної освіти та екології; Ірена Коваль, голова Студентського парламенту НПУ; Іванна Коваль- Голова первинної профспілкової організації студентів; Дарина Жукова- представник студентського парламенту факультету; Ганна Курочкіна – голова студентської ради гуртожитку.</p>
13:30-13:50	Підведення підсумків зустрічі 8	члени експертної групи

13:50- 15:00	Резервна зустріч	члени експертної групи; представники ЗВО та стейкхолдерів (за окремим запрошенням експертної групи)
15:00- 17:00	Робота з документами Підготовка до фінальної зустрічі	члени експертної групи
17:00- 17:30	Фінальний брифінг	члени експертної групи; Роман Вернидуб , проректор з навчально-методичної роботи; Ганна Турчинова , декан факультету Алла Кравченко , гарант ОП, завідувач кафедри туризму; Ольга Казакевич , начальник центру моніторингу якості освіти; Ірина Григоренко , начальник відділу ліцензування та акредитації;
17:00- 17:30	Підведення підсумків Дня 2	члени експертної групи
День 3 (23 жовтня 2020 р.)		
09:00- 16:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	члени експертної групи

Примітка: * до зустрічей за рішенням Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти може бути залучений представник Національного агентства чи секретаріату