

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні Вченої ради
НПУ імені М.П. Драгоманова
« 23 » травня 2017 р.

Протокол № 11

Голова Вченої ради,
ректор акад. В.П. Андрущенко



**ПОЛОЖЕННЯ ПРО РЕЙТИНГОВЕ ОЦІНЮВАННЯ
ДІЯЛЬНОСТІ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ
ТА СТРУКТУРНИХ ПІДРОЗДІЛІВ НАЦІОНАЛЬНОГО
ПЕДАГОГІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ М.П. ДРАГОМАНОВА**

КИЇВ 2017

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Дане «Положення про рейтингове оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників та структурних підрозділів Національного педагогічного університету імені М.П. Драгоманова» розроблене відповідно Закону України «Про вищу освіту» (Стаття 16. Система забезпечення якості освіти; Стаття 32. Принципи діяльності, основні права та обов'язки вищого навчального закладу) з урахуванням багаторічного досвіду проведення оцінювання діяльності факультетів, кафедр і викладачів Університету.

1.2. Метою впровадження системи рейтингового оцінювання діяльності в Національному педагогічному університеті імені М.П. Драгоманова є визначення порівняльної ефективності роботи науково-педагогічних працівників університету, активізація їх діяльності з усіх видів виконуваної роботи, узагальнення і розповсюдження передового досвіду, стимулювання професійного зростання, підвищення кваліфікації, продуктивності педагогічної і наукової праці, розвиток творчої ініціативи, накопичення статистичної інформації про становлення і динаміку розвитку кафедр та факультетів, стимулювання їх діяльності, спрямованої на підвищення якості освіти та встановлення відповідності показників роботи університету вимогам українського законодавства, вітчизняних та міжнародних стандартів якості освіти.

1.3. Основними завданнями системи рейтингового аналізу є:

- створення інформаційної бази, що всебічно висвітлює діяльність університету як загалом, так і його факультетів, кафедр і викладачів зокрема;
- удосконалення діяльності й розвиток університету через самоаналіз колективом результативності власної професійної діяльності;
- стимулювання видів діяльності, що сприяють підвищенню рейтингу університету на всеукраїнському та міжнародному рівнях;
- формування єдиних критеріїв для оцінювання і контролю рівня та ефективності роботи факультетів, кафедр і викладачів.

1.4. Основними вимогами до системи рейтингового оцінювання є:

- об'єктивна кількість показників, які характеризують діяльність кожного учасника рейтингу;
- доповнення і зміна показників рейтингу залежно від виробничих потреб та за поданнями Вчених рад факультетів затверджуються наказом ректора;
- постійне вивчення і врахування досвіду інших ВНЗ, а також специфіки роботи працівників та структурних підрозділів НПУ імені М.П. Драгоманова;
- залучення для збирання даних, крім кафедр та факультетів, інших структурних управлінських підрозділів університету: відділу кадрів, бухгалтерії, наукової бібліотеки, навчально-методичного центру, відділу організації наукових досліджень тощо;
- призначення відповідальних осіб у підрозділах і створення експертних комісій для затвердження відомостей, вказаних при формуванні рейтингів;
- стимулювання кожного науково-педагогічного працівника відповідно до його рейтингу (премії, надбавки, подання до галузевих та урядових нагород і університетських відзнак «Факультет року», «Кафедра року», «Викладач року»).

1.5. Організовує рейтинговий аналіз Центр моніторингу якості освіти НПУ імені М.П. Драгоманова, на який покладається науково-методичне забезпечення виконання таких функцій:

- організація і координація науково-дослідної діяльності, пов'язаної з розробленням критеріїв, вимог, методики та інструментарію рейтингового аналізу;
- сприяння науково-педагогічним працівникам у проведенні самоаналізу і підготовки до рейтингового оцінювання;
- формування банку даних і рейтингів кафедр та факультетів;
- підготовка аналітичних і статистичних матеріалів для керівництва університету.

1.6. Розрахунок рейтингу проводиться факультетськими і загальноуніверситетською експертними комісіями, склад яких затверджується відповідним наказом ректора. При цьому:

- рейтинг науково-педагогічних працівників визначається в три етапи:

І етап – кафедральний (завідувач кафедри або відповідальна особа), 2 етап - факультетський (експертна комісія відповідного факультету); 3 етап - загальноуніверситетський (загальноуніверситетська експертна комісія);

- рейтинг кафедр визначається в два етапи: І етап - факультетський (факультетська експертна комісія); 2 етап - загальноуніверситетський (загальноуніверситетська експертна комісія);

- рейтинг факультетів визначається загальноуніверситетською експертною комісією;

- рейтинг кафедр має базуватися на рейтингу відповідних науково-педагогічних працівників, рейтинг факультетів - на рейтингу кафедр, що входять до його структури;

- загальноуніверситетська експертна комісія створюється наказом ректора, до її складу входять по одному представнику від кожного факультету НПУ імені М.П. Драгоманова, очолює експертну комісію проректор з навчально-методичної роботи Університету;

- факультетські експертні комісії очолюють декани факультетів. До складу комісії входять по одному представнику від кожної кафедри відповідного факультету.

1.7. Визначення рейтингів проводиться щорічно в терміни, затвержені наказом ректора.

Кожен науково-педагогічний працівник у встановлені терміни за допомогою автоматизованої інформаційної системи (АІС) повинен вводити показники своєї діяльності за усіма визначеними напрямками. Консультування науково-педагогічних працівників кафедри щодо користування АІС здійснює відповідальна особа, яка призначається завідувачем кафедри.

Доступ до персональних даних кожен працівник має за особистим логіном та паролем. Змінювати ці дані може лише сам працівник з власної ініціативи або за рішенням кафедри, експертної комісії факультету чи університету. Причиною цього може бути виявлення недостовірних даних щодо результатів роботи хоча б за одним з показників.

На засіданнях кафедр затверджуються індивідуальні рейтинги науково-педагогічних працівників, до протоколу додається зведена таблиця з результатами викладачів кафедри (штатних і сумісників) з їх підписами. Така ж таблиця підписана завідувачем кафедри, подається до деканату факультету.

Кафедри або науково-педагогічні працівники, які до визначеної наказом ректора дати, не надали без поважних причин звіти (не внесли дані до інформаційно-аналітичної системи), знімаються з рейтингового оцінювання на підставі рішення експертної комісії (більшістю голосів). Кафедри або науково-педагогічні працівники, які не надали звіти згідно з графіком з поважних причин (хвороба, відрядження завідувача кафедри тощо), рішення про їх участь у рейтинговому оцінюванні діяльності приймається на засіданні експертної комісії університету.

Остаточне рішення про затвердження визначених рейтингів за поданням загальноуніверситетської експертної комісії приймає ректор університету, про що видається відповідний наказ.

2. ВИХІДНІ ДАНІ І МЕТОДИКА РОЗРАХУНКУ РЕЙТИНГІВ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

Рейтинг визначається окремо за посадовими категоріями (професори, доценти, старші викладачі, асистенти-викладачі) і за групами показників:

- показники досягнутої кваліфікації, що характеризують накопичений науково-педагогічним працівником кваліфікаційний потенціал (**Ркп** - рейтинг викладача за кваліфікаційним потенціалом);

- показники організаційної роботи (**Рво** - рейтинг викладача за організаційною роботою);

- показники навчально-методичної роботи (**Рвнмр** - рейтинг викладача за показниками навчально-методичної роботи);
- показники науково-дослідної роботи (**Рвндр** - рейтинг викладача за показниками науково-дослідної роботи);
- показники виховної роботи і науково-дослідної роботи студентів (**Рвндрс** - рейтинг викладача за показниками з виховної роботи і розвитку науково-дослідної роботи студентів);
- абсолютний особистий рейтинг викладача (**РВА** - рейтинг викладача абсолютний) підраховується як сума його рейтингів за групами показників:

$$РВА = \sum P_i \quad (2.1.)$$

У визначені наказом ректора терміни кожен викладач вводить результати про роботу, де показники, що характеризують викладача за певними напрямками його діяльності, зведені у відповідні групи. Для кожного показника наведені одиниці виміру і кількість балів за одиницю. Викладач визначає свої досягнення за кожним показником і заповнює колонку «значення показника» у відповідних одиницях виміру. «Сума балів», яка визначається добутком кількості балів за одиницю виміру на досягнуте ним значення показника система обчислює автоматично.

По кожній групі показників підраховуються суми балів, за якими розраховується рейтинг кожного викладача за категорією та абсолютний рейтинг по кожній групі показників (**Рвокп**, **Рвнмр**, **Рвндр**, **Рвндрс**) і як результат визначається рейтинг викладача абсолютний (**РВА**) за формулою (2.1). Визначаються викладачі кафедри, які мають найвищі абсолютні рейтинги за категоріями, та кращий викладач кафедри з найвищим кафедральним рейтингом (І етап).

Оскільки під час обчислення рейтингу науково-педагогічного працівника можуть бути враховані й якісні показники його діяльності в освітньому процесі (наприклад, якість лекційних, семінарських занять, ораторська майстерність, харизма, вміння тримати увагу, комунікація, контакт з групою, використання інноваційних методів викладання тощо), то з цією метою необхідно проводити

опитування студентів. Для цього студенти також повинні мати свої облікові записи та мати персоніфікований доступ до інформаційно-аналітичної системи.

Ця сума балів входить до групи «Інші показники», якщо таке опитування проводилося.

Наступним є розрахунок рейтингів викладачів факультетів (II етап), де експертна комісія відповідного факультету визначає кращих викладачів за категоріями і загалом на факультеті. Для цього суми балів за відповідні групи показників, набрані викладачами, які мають найвищий рейтинг на рівні кафедри за категоріями і загалом, з кафедральної відомості автоматично переносяться до відомості обчислення рейтингів викладачів факультету, тобто факультетська відомість базується на відомостях кафедр, які входять до його складу. За цією відомістю розраховуються рейтинги викладачів за групами показників, рейтинги абсолютні як за категоріями, так і загалом на рівні факультету. Якщо на якійсь із кафедр викладачі не заповнили рейтинг, то це автоматично призводить до зменшення рейтингу кафедри і факультету відповідно.

Третій етап розрахунку рейтингів викладачів проводиться загально-університетською експертною комісією, коли суми балів за відповідні групи показників, набрані кращими викладачами на рівні факультетів, автоматично вносяться до відомості розрахунку рейтингів викладачів НПУ імені М.П. Драгоманова. Рейтинги викладачів за групами показників і абсолютні як за категоріями, так і загалом на рівні університету розраховуються аналогічно попередньому етапу.

3. ВИХІДНІ ДАНІ І МЕТОДИКА РОЗРАХУНКУ РЕЙТИНГІВ КАФЕДР

Обчислення рейтингів проводиться в два етапи: 1 – факультетський – формується рейтинг на кожному факультеті; 2 – загальноуніверситетський – визначається рейтинг кафедр університету.

Для обчислення рейтингів кафедри у визначені терміни заповнюють звіти про роботу за навчальний рік усі її викладачі (штатні і сумісники). У звітах показники, що характеризують кафедри за напрямками їх діяльності, для забезпечення можливості їх співставлення зведені у відповідні групи.

Рейтинг кафедри абсолютний визначається як сума рейтингів за групами показників. Крім того, оскільки рейтинг кафедр має базуватися на рейтингу викладачів, то складовою кафедрального рейтингу є середній рейтинг викладачів кафедри, який формується автоматично. Інші показники роботи кафедри заповнює завідувач кафедри, або відповідальна особа.

На основі аналізу кафедральних звітів суми балів, набрані за групами показників, вносяться до відомості розрахунку рейтингів кафедр:

$$P_K = \sum(\text{Коефіцієнт} * \text{Кількість}) + (\sum P_{\text{ва}} / \text{Кількість ставок}) \quad (3.1)$$

За цими даними експертна комісія факультету перевіряє рейтинги викладачів та кафедр за групами показників і абсолютні.

4. ВИХІДНІ ДАНІ І МЕТОДИКА РОЗРАХУНКУ РЕЙТИНГІВ ФАКУЛЬТЕТІВ

У визначені наказом ректора терміни відповідальні особи на факультетах вносять відомості про результати роботи, які характеризують кожен факультет за визначеними критеріями і показниками його діяльності. Факультетам на основі результатів кафедр і викладачів та загальнофакультетських показників автоматично обчислюється відповідна сума балів.

Рейтинги факультетів розраховуються за кожною групою показників окремо, а рейтинг факультету P_{Φ} визначається як сума рейтингів за кожною з груп показників. Крім того, оскільки рейтинг факультету має базуватися на рейтингу кафедр, які входять до його складу, то складовою абсолютного рейтингу є середній рейтинг кафедр, що входять до складу факультету, який визначається за рейтингами кафедр факультету.

$$P_{\Phi} = \sum(\text{Коефіцієнт} * \text{Кількість}) + (\sum P_K / \text{Кількість кафедр}) \quad (4.1)$$

Загальноуніверситетська експертна комісія, аналізуючи результати факультетів, затверджує суми балів за кожну групу показників по кожній із категорій: викладачі (професори, доценти, старші викладачі, викладачі), кафедри, факультети і готує проект наказу про відзначення кращих викладачів, кафедр та факультетів.

Результати рейтингового оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників та структурних підрозділів Національного педагогічного університету імені М.П. Драгоманова обробляються, зберігаються та аналізуються самими працівниками, керівниками структурних підрозділів Університету з виробничими цілями. Оприлюднюються результати рейтингового оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників та структурних підрозділів Національного педагогічного університету імені М.П. Драгоманова на сайті Центру моніторингу якості освіти у форматі: по 20 перших викладачів (в кожній категорії: професори, доценти, старші викладачі, викладачі), 10 кафедр та 5 факультетів.

ДОДАТОК 1. КРИТЕРІЇ ТА ПОКАЗНИКИ РЕЙТИНГОВОГО ОЦІНЮВАННЯ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

№	Назва	Кількість балів
Показники досягнутого рівня кваліфікації		
1.	Науковий ступінь	<ul style="list-style-type: none"> ● Кандидат наук (доктор філософії) (к:20) ● Доктор наук (к: 50)
2.	Вчене звання	<ul style="list-style-type: none"> ● Доцент (к: 15) ● Професор (к: 35)
3.	Дійсний член НАН України	<ul style="list-style-type: none"> ● (к: 35)
4.	Член-кореспондент НАН України	<ul style="list-style-type: none"> ● (к: 30)
5.	Дійсний член НАПН України	<ul style="list-style-type: none"> ● (к: 30)
6.	Член-кореспондент НАПН України	<ul style="list-style-type: none"> ● (к: 25)
7.	Членство	<ul style="list-style-type: none"> ● У галузевих академіях (к: 20) ● У міжнародних академіях (к: 15) ● У громадських академіях (к: 10) ● У професійних об'єднаннях (к: 5)
8.	Звання (в галузі культури і мистецтв)	<ul style="list-style-type: none"> ● Народний артист України (к: 30) ● Заслужений діяч (к: 15)
9.	Спортивні досягнення	<ul style="list-style-type: none"> ● Майстер спорту (к: 30) ● Кандидат в майстри спорту (к: 15)
10.	Лауреат Державної премії України	<ul style="list-style-type: none"> ● (к: 10 за кожену)
11.	Заслужений працівник освіти, науки, культури, техніки України	<ul style="list-style-type: none"> ● (к: 30)
12.	Відмінник освіти України	<ul style="list-style-type: none"> ● (к: 15)
Показники досягнутого організаційної роботи		
13.	Участь у роботі Вченої	<ul style="list-style-type: none"> ● Голова (к: 50)

	ради університету	<ul style="list-style-type: none"> ● Заступник (к: 45) ● Вчений секретар (к: 40) ● Член ради (к:15)
14.	Участь у роботі науково-методичної (науково-технічної) ради університету	<ul style="list-style-type: none"> ● Голова (к: 30) ● Заступник (к: 27) ● Вчений секретар (к: 25) ● Член ради (к: 10)
15.	Участь у роботі науково-методичної (науково-технічної) ради факультету	<ul style="list-style-type: none"> ● Голова (к: 15) ● Заступник (к: 12) ● Вчений секретар (к: 10) ● Член ради (к: 5)
16.	Участь у роботі вченої ради факультету	<ul style="list-style-type: none"> ● Голова (к: 20) ● Заступник (к: 17) ● Вчений секретар (к: 15) ● Член ради (к: 10)
17.	Участь у роботі спеціалізованої вченої ради по захисту дисертацій	<ul style="list-style-type: none"> ● Голова (к: 30) ● Заступник (к: 20) ● Вчений секретар (к: 25) ● Член ради (к: 15)
18.	Участь у роботі експертних комісій МОН України	<ul style="list-style-type: none"> ● (к: 30)
19.	Участь у роботі координаційної ради НАПН України	<ul style="list-style-type: none"> ● (к: 20)
20.	Участь у роботі редколегії (фахове видання)	<ul style="list-style-type: none"> ● Голова (к: 15) ● Відповідальний редактор (к: 15) ● Заступник (к: 12) ● Вчений секретар (к: 12) ● Член редколегії (к: 7)
21.	Участь у роботі редколегії (нефахове видання)	<ul style="list-style-type: none"> ● Голова (к: 10) ● Відповідальний редактор (к: 10) ● Заступник (к: 7) ● Вчений секретар (к: 7) ● Член редколегії (к: 5)
22.	Виконання додаткових обов'язків по факультету	<ul style="list-style-type: none"> ● Заступник декана (к: 20) ● Куратор ЕКТС (к: 20)

23.	Виконання додаткових обов'язків по кафедрі	<ul style="list-style-type: none"> ● Секретар кафедри (к: 20) ● Відповідальний за виконання окремих видів роботи (наукової, формування рейтингу, виховної, розподіл та облік виконання навантаження, профорієнтаційна тощо) (к: 15)
24.	Підвищення кваліфікації	<ul style="list-style-type: none"> ● Вебінари, семінари, тренінги за кордоном (короткострокове підвищення кваліфікації) (к: 10) ● Вебінари, семінари, тренінги в Україні (короткострокове підвищення кваліфікації) (к: 5) ● Стажування в Україні (к: 10) ● Стажування за кордоном (к: 20) ● Навчання в Україні (довгострокове підвищення кваліфікації) (к: 20) ● Навчання за кордоном (довгострокове підвищення кваліфікації) (к: 30)
25.	Висвітлення діяльності викладача та структурного підрозділу (профорієнтаційна робота)	<ul style="list-style-type: none"> ● У навчальних закладах (к: 5) ● Газета (к: 10) ● Радіо (к: 10) ● Інтернет (к: 15) ● Телебачення (к: 20)
26.	Створення додаткових освітніх послуг	<ul style="list-style-type: none"> ● Сертифіковані курси (к: 15) ● Сертифіковані освітні програми (к: 20)
Показники навчально-методичної роботи		
27.	Розроблені і впроваджені заняття	<ul style="list-style-type: none"> ● лекційних занять (к: 15) ● практичних, семінарських, лабораторних (к: 20) ● лекційних занять для іноземних студентів (іноземними мовами) (к: 30) ● практичних, семінарських, лабораторних для іноземних студентів (іноземними мовами) (к: 40)
28.	Удосконалені лекції, практичні, лабораторні та семінарські заняття	<ul style="list-style-type: none"> ● лекційних занять (к: 5) ● практичних, семінарських, лабораторних (к: 2) ● лекційних занять для іноземних

		студентів (іноземними мовами) (к: 10) <ul style="list-style-type: none"> ● практичних, семінарських, лабораторних для іноземних студентів (іноземними мовами) (к: 4)
29.	Розроблені навчальні програми з дисциплін, вступних, випускних іспитів	<ul style="list-style-type: none"> ● Затверджених МОН України, кредитів (к: 10) ● Затверджених вченою радою університету, кредитів (к: 7) ● Затверджених вченою радою факультету, кредитів (к: 5) ● Затверджених МОН України для іноземних студентів (іноземними мовами), кредитів (к: 20) ● Затверджених вченою радою університету для іноземних студентів (іноземними мовами), кредитів (к: 14) ● Затверджених вченою радою факультету для іноземних студентів (іноземними мовами), кредитів (к: 10)
30.	Розроблені робочі програми	<ul style="list-style-type: none"> ● Для українських студентів (к: 5) ● Для іноземних студентів (іноземними мовами) (к: 10)
31.	Розроблені і впроваджені засоби контролю знань і умінь студентів, випускників, вступників	<ul style="list-style-type: none"> ● Екзаменаційні білети (к: 15) ● Комплексні контрольні роботи (к: 10) ● комплекти тестових завдань для модульного контролю (к: 10) ● Екзаменаційні білети для іноземних студентів (іноземними мовами) (к: 30) ● Комплексні контрольні роботи для іноземних студентів (іноземними мовами) (к: 20) ● комплекти тестових завдань для модульного контролю для іноземних студентів (іноземними мовами) (к: 20)
32.	Мультимедійний супровід до проведення аудиторних занять (лекційних, лабораторних, практичних)	<ul style="list-style-type: none"> ● Відеолекцій (к: 10) ● презентацій (к: 5) ● Відеолекцій для іноземних студентів (іноземними мовами) (к: 20) ● Презентацій для іноземних студентів (іноземними мовами) (к: 10)
33.	Опубліковані	<ul style="list-style-type: none"> ● друкованих аркушів відповідно до

	підручники, навчальні посібники та методичні вказівки для вищої освіти (при умові отримання рекомендації Вчених рад Університету)	авторського внеску (к: 20) <ul style="list-style-type: none"> • для іноземних студентів (іноземними мовами) (к: 40)
34.	Опубліковані підручники для дошкільної, позашкільної, загальної середньої та професійно-технічної освіти з грифом МОН України	<ul style="list-style-type: none"> • Друкованих аркушів відповідно до авторського внеску (к: 30) • для іноземних студентів (іноземними мовами) (к: 60)
35.	Навчальні посібники, довідники, словники для загальної середньої та професійно-технічної освіти, опублікованих з грифом МОН України	<ul style="list-style-type: none"> • Друкованих аркушів відповідно до авторського внеску (к: 25) • для іноземних студентів (іноземними мовами) (к: 50)
36.	Навчальні і методичні посібники, довідники, словники для загальної середньої, дошкільної, позашкільної, професійно-технічної освіти, опубліковані без грифу МОН України	<ul style="list-style-type: none"> • Друкованих аркушів відповідно до авторського внеску (к: 22) • для іноземних студентів (іноземними мовами) (к: 44)
37.	Розроблені дистанційні курси	<ul style="list-style-type: none"> • В університетській LMS Moodle (к: 25) • На відкритих освітніх платформах (к: 50) • для іноземних студентів (іноземними мовами) (к: 50)
38.	Кількість апробованих у навчальному процесі електронних курсів в університетській LMS Moodle (у %)	
39.	Проведені	<ul style="list-style-type: none"> • Відкриті заняття (к: 15) • Майстер- класи (к: 20) • Прес – конференцій (к: 25)
Показники науково-дослідної роботи		
40.	НДР за індивідуальним планом	<ul style="list-style-type: none"> • Керівник (к: 10) • Відповідальний виконавець (к: 10)

		<ul style="list-style-type: none"> ● Виконавець (к: 5)
41.	Держбюджетна НДР, що розробляється ВОНД	<ul style="list-style-type: none"> ● Керівник (к: 25) ● Відповідальний виконавець (к: 25) ● Виконавець (к: 15)
42.	Госпдоговірна НДР	<ul style="list-style-type: none"> ● Керівник (к: 25) ● Відповідальний виконавець (к: 25) ● Виконавець (к: 15)
43.	НДР за договором (грантом) із закордонною (міжнародною) організацією	<ul style="list-style-type: none"> ● Керівник (к: 50) ● Відповідальний виконавець (к: 50) ● Виконавець (к: 25)
44.	Видання наукової монографії	<ul style="list-style-type: none"> ● Друкованих аркушів відповідно до авторського внеску (к: 30) ● Відповідно до авторського внеску іноземними мовами (к: 50)
45.	Опублікованих наукових, науково-технічних, навчально-методичних статей та тез доповідей	<ul style="list-style-type: none"> ● В збірниках наукових праць, що входять до Scopus (к: 100), ● В збірниках наукових праць, що входять до Web of Science (к: 100), ● В збірниках наукових праць, що входять до Index Copernicus (к: 50) ● До наукометричних Баз (к: 30) ● В фахових виданнях (к: 25) ● В збірниках наукових праць, що не входять до переліків фахових видань (к: 15) ● В збірниках матеріалів конференцій (к: 5)
46.	Отримано сертифікат на володіння іноземними мовами	<ul style="list-style-type: none"> ● А1 (к: 10) ● А2 (к: 20) ● А3 (к: 30) ● В1 (к: 10) ● В2 (к: 20) ● В3 (к: 30) ● С1 (к: 10) ● С2 (к: 20) ● С3 (к: 30)
47.	Отримано охоронних документів (штук)	<ul style="list-style-type: none"> ● На винахід в Україні (к: 25) ● На винахід в інших країнах (к: 30) ● На корисну модель в Україні (к: 15)

		<ul style="list-style-type: none"> ● На корисну модель в інших країнах(к:20)
48.	Упорядкування наукових видань літературної і наукової класики, довідників та словників	<ul style="list-style-type: none"> ● (к: 20)
49.	Продано ліцензій (штук)	<ul style="list-style-type: none"> ● В Україні (к: 100) ● В інших країнах (к: 150)
50.	Доповідь (кількість доповідей)	<ul style="list-style-type: none"> ● На міжнародній конференції за кордоном (к: 30) ● На Міжнародній конференції в Україні (к: 20) ● На Всеукраїнській конференції (к: 15) ● На Регіональній конференції (к: 10) ● На Університетській конференції (к: 5)
51.	Участь у мистецьких і спортивних заходах	<ul style="list-style-type: none"> ● На міжнародному за кордоном (к: 30) ● На Міжнародному в Україні (к: 20) ● На Всеукраїнському (к: 15) ● На Регіональному (к: 10) ● На Університетському (к: 5)
52.	Створення експериментальної науково-дослідної установки, приладу, стенду	<ul style="list-style-type: none"> ● (к: 20)
53.	Захист дисертації під керівництвом викладача	<ul style="list-style-type: none"> ● Кандидатської (к: 30) ● Докторської (к: 50) ● Кандидатської іноземним аспірантом (к: 50) ● Докторської іноземним докторантом (к: 75)
54.	Захист	<ul style="list-style-type: none"> ● Докторської дисертації викладачем (к: 150) ● Кандидатської дисертації викладачем (к: 80)
55.	Опонування	<ul style="list-style-type: none"> ● Докторських дисертацій (к: 15) ● Кандидатських дисертацій (к: 10)

56.	Рецензування та експертиза дисертацій	<ul style="list-style-type: none"> • Докторських дисертацій (к: 12) • Кандидатських дисертацій (к: 7)
57.	Відгуки на автореферати	<ul style="list-style-type: none"> • Докторських дисертацій (к: 6) • Кандидатських дисертацій (к: 3)
58.	Рецензування підручників, посібників	<ul style="list-style-type: none"> • (к: 10)
59.	Рецензування магістерських, дипломних, кваліфікаційних робіт, наукових статей, навчальних програм	<ul style="list-style-type: none"> • (к: 5)
60.	Кількість публікацій розміщених в репозитарії наукової бібліотеки Університету	<ul style="list-style-type: none"> • (к: 10)
61.	h-індекс в Scopus	<ul style="list-style-type: none"> • (к: 100)
62.	h-індекс в Google Scholar	<ul style="list-style-type: none"> • (к: 50)
Показники виховної роботи і науково-дослідної роботи студентів		
63.	Кураторство академічної групи	<ul style="list-style-type: none"> • (к: 10)
64.	Чергування в гуртожитку	<ul style="list-style-type: none"> • (к: 2)
65.	Виховні заходи	<ul style="list-style-type: none"> • (к: 5)
66.	Керівництво студентським науковим гуртком	<ul style="list-style-type: none"> • (к: 5)
67.	Кількість публікацій студентів під керівництвом викладача	<ul style="list-style-type: none"> • (к: 10)
68.	Підготовлено переможців I туру Всеукраїнської студентської олімпіади з навчальних дисциплін і	<ul style="list-style-type: none"> • I місце (к: 10) • II місце (к: 7) • III місце (к: 5)

	спеціальностей	
69.	Підготовлено переможців II туру Всеукраїнської студентської олімпіади з навчальних дисциплін і спеціальностей	<ul style="list-style-type: none"> ● I місце (к: 20) ● II місце (к: 15) ● III місце (к: 10)
70.	Підготовлено переможців Міжнародної студентської олімпіади з навчальних дисциплін і спеціальностей	<ul style="list-style-type: none"> ● I місце (к: 25) ● II місце (к: 22) ● III місце (к: 20)
71.	Підготовлено переможців Університетських конкурсів на кращу студентську наукову(творчу) роботу	<ul style="list-style-type: none"> ● I місце (к: 10) ● II місце (к: 7) ● III місце (к: 5)
72.	Підготовлено переможців Всеукраїнських конкурсів на кращу студентську наукову(творчу) роботу	<ul style="list-style-type: none"> ● I місце (к: 20) ● II місце (к: 17) ● III місце (к: 15)
73.	Підготовлено переможців Всеукраїнських мистецьких конкурсів, спортивних змагань	<ul style="list-style-type: none"> ● I місце (к: 15) ● II місце (к: 12) ● III місце (к: 10)
74.	Підготовлено переможців Міжнародних мистецьких конкурсів, спортивних змагань	<ul style="list-style-type: none"> ● I місце (к: 25) ● II місце (к: 22) ● III місце (к: 20)
75.	Підготовлено студентів-учасників	<ul style="list-style-type: none"> ● Міжнародних наукових конференцій (к: 20) ● Всеукраїнських наукових конференцій (к: 15) ● Регіональних наукових конференцій (к: 10)

		<ul style="list-style-type: none"> Університетських наукових конференцій (к: 7)
76.	Участь у роботі Малої академії наук	<ul style="list-style-type: none"> Керівник відділення МАН (к: 30) Керівник секції МАН (к: 25) Керівник гуртка МАН (к: 20) Керівник наукової роботи (к.: 10) Голова журі (к: 15) Член журі (к: 10)
77.	Участь у роботі олімпіад, конкурсів, змагань, виставок, фестивалів	<ul style="list-style-type: none"> Голова журі міжнародного(к: 30) Член журі міжнародного (к: 20) Голова журі всеукраїнського (к: 15) Член журі всеукраїнського (к: 10)
78.	Організація та проведення конференцій, круглих столів, конкурсів, змагань, виставок, фестивалів	<ul style="list-style-type: none"> Міжнародних (к: 30) Всеукраїнських (к: 25) Регіональних (к: 20) Університетських (к: 15)

Додаток 2. Оцінювання діяльності кафедр

№	Назва	Поля
1.	Кількість штатних ставок (всього)	
2.	Наявність у складі кафедри НДЛ	<ul style="list-style-type: none"> К.100
3.	Наявність у складі кафедри НДЦ	<ul style="list-style-type: none"> К.50
4.	Кількість організованих і проведених Всеукраїнських конференцій на базі кафедри	<ul style="list-style-type: none"> К.15
5.	Кількість організованих і проведених Міжнародних конференцій на базі кафедри	<ul style="list-style-type: none"> К.20
6.	Кількість організованих і проведених регіональних конференцій на базі кафедри	<ul style="list-style-type: none"> К.10
7.	Кількість організованих і проведених університетських конференцій на базі кафедри	<ul style="list-style-type: none"> К.5
8.	Кількість організованих і проведених кафедрою Всеукраїнських студентських олімпіад з навчальних дисциплін і спеціальностей, конкурсів, виставок, спортивних змагань,	<ul style="list-style-type: none"> К.15

	чемпіонатів тощо (кількість заходів)	
9.	Кількість організованих і проведених кафедрою Міжнародних студентських олімпіад з навчальних дисциплін і спеціальностей, конкурсів, виставок, спортивних змагань, чемпіонатів тощо (кількість заходів)	• К.20
10.	Кількість організованих і проведених кафедрою регіональних студентських олімпіад з навчальних дисциплін і спеціальностей, конкурсів, виставок, спортивних змагань, чемпіонатів тощо (кількість заходів)	• К.10
11.	Кількість організованих і проведених кафедрою університетських студентських олімпіад з навчальних дисциплін і спеціальностей, конкурсів, виставок, спортивних змагань, чемпіонатів тощо (кількість заходів)	• К.5

Додаток 3. Оцінювання діяльності факультету

Економічні показники		
№	Назва	Поля
1.	Відсоток числа випускників стаціонару, які навчалися за державні кошти і працевлаштовані за отриманим фахом (вказати у %)	К.100
2.	Відсоток числа студентів стаціонару, які навчаються за контрактною формою оплати навчання (вказати у %)	К.100
Показники науково-дослідної роботи і міжнародного співробітництва		
№	Назва	Поля
1.	Кількість закордонних відряджень науково-педагогічних працівників факультету для проведення наукової та викладацької роботи, стажування (кількість осіб)	К.10
2.	Обсяги фінансування НДР на факультет іншими міністерствами і відомствами, госпдоговірна тематика (тис. грн)	
3.	Обсяги фінансування НДР на факультет МОН України (тис. грн)	
4.	Обсяги фінансування НДР на факультеті урядові гранти (тис. грн)	
5.	Обсяги фінансування НДР в факультеті: гранти	

	закордонних організацій (тис. грн)	
6.	Чисельність іноземних громадян, які навчаються на факультеті (студенти, аспіранти, стажисти-дослідники тощо) (кількість осіб)	
7.	Чисельність студентів, аспірантів, направлених на навчання, виробничу практику за профілями підготовки або стажування до закордонних організацій (кількість осіб)	
8.	Запрошення закордонних викладачів, науковців, видатних діячів	К:10
Показники успішності студентів (стаціонар)		
№	Назва	Поле
1.	Успішність за результатами зимової підсумкової атестації (сесії), %	
2.	Успішність за результатами літньої підсумкової атестації (сесії), %.	
3.	Якість за результатами зимової підсумкової атестації (сесії), %	
4.	Якість за результатами літньої підсумкової атестації (сесії), %	